



À retourner à l'attention de: **Madame Cathy Durocher, directrice des ressources humaines, communications et loisirs** / emploi@piedmont.ca

| | | |
|--------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| Titre d'emploi recherché | N° de concours (s'il y a lieu) | Date de disponibilité |
|--------------------------|--------------------------------|-----------------------|

IDENTIFICATION

| | | |
|--|---|--|
| Nom | Prénom | Numéro de téléphone (domicile) |
| Adresse postale | Ville | Numéro de téléphone (cellulaire) |
| Province | Code postal | Numéro de téléphone (travail) |
| Courriel | Avez-vous le droit de travailler au Canada ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non | Avez-vous déjà été à notre emploi ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |
| Type d'emploi recherché | | |
| Vous désirez travailler : | | |
| <input type="checkbox"/> Cadre | <input type="checkbox"/> Temps plein | |
| <input type="checkbox"/> Col blanc | <input type="checkbox"/> Temps partiel | |
| <input type="checkbox"/> Col bleu | <input type="checkbox"/> Temporaire sur appel | |
| <input type="checkbox"/> Autre : _____ | | |
| <input type="checkbox"/> Étudiant – emploi d'été ou d'hiver: Poursuivez-vous vos études l'an prochain ? _____ Si oui, où ? : _____ | | |
| Accepteriez-vous de travailler les soirs et fins de semaine ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non | | |

FORMATION GÉNÉRALE (en commençant par la plus récente)

| Études secondaires | | | | |
|--------------------|---|---------------------|-----------------------|---|
| Années | | Nom de l'entreprise | Discipline/Spécialité | Diplôme ou dernière année d'études Terminée ou réussie _____ |
| De | À | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| Études collégiales | | | | |
|--------------------|---|---------------------|-----------------------|---|
| Années | | Nom de l'entreprise | Discipline/Spécialité | Diplôme ou dernière année d'études Terminée ou réussie _____ |
| De | À | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| Études universitaires et postuniversitaires | | | | |
|---|---|---------------------|-----------------------|---|
| Années | | Nom de l'entreprise | Discipline/Spécialité | Diplôme ou dernière année d'études Terminée ou réussie _____ |
| De | À | | | |
| | | | | |
| | | | | |

FORMATIONS (Cours de perfectionnement, mise à jour des connaissances etc.) Précisez :

AUTRES COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

Êtes-vous membre d'un ordre ou d'une association professionnelle ? OUI NON

Si oui, précisez :

| | |
|--|---|
| Déterminez-vous : Un certificat de qualification ? | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Si oui, précisez : _____ |
| Un certificat de « Camp de jour » ? | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Si oui, précisez : _____ |
| Un certificat de secouriste ou secourisme en milieu de travail ? | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Si oui, précisez : _____ |
| Une attestation au chantier de construction ? | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Si oui, précisez : _____ |
| Une attestation de SIMDUT ? | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Si oui, précisez : _____ |
| Un permis de conduire valide ? | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Si oui, précisez : Classe : _____ Restrictions : _____ |
| | |
| | |

CONNAISSANCES INFORMATIQUES

Indiquez le niveau de connaissance que vous maîtrisez, selon vous, pour chacun des logiciels suivants :

| | | | |
|---------------------|--|-------------------------------|--|
| Traitement de texte | <input type="checkbox"/> Aucune notion | Chiffrier électronique(Excel) | <input type="checkbox"/> Aucune notion |
| _____ | <input type="checkbox"/> Débutant | _____ | <input type="checkbox"/> Débutant |
| | <input type="checkbox"/> Intermédiaire | | <input type="checkbox"/> Intermédiaire |
| | <input type="checkbox"/> Avancé | | <input type="checkbox"/> Avancé |

Autres (précisez) _____

CONNAISSANCES LINGUISTIQUES

| | | | | |
|-------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | Écrit peu | Écrit bien | Parle peu | Parle bien |
| Français | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anglais | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Autres (précisez) | _____ | | | |

EXPÉRIENCE DE TRAVAIL (en commençant par la plus récente)

Si vous annexe votre curriculum vitae, il n'est pas nécessaire de compléter cette section en autant que les informations demandées ci-dessous y apparaissent.

EMPLOI ACTUEL:

| | | |
|-------------------------------|---|-------|
| Nom de l'employeur et adresse | de | |
| | mois | année |
| Emploi occupé | nombre d'heures travaillées par semaine | |
| Vos tâches : _____ | | |
| _____ | | |
| _____ | | |
| _____ | | |

Emplois antérieurs

| | | |
|-------------------------------|---|-------|
| Nom de l'employeur et adresse | de | |
| | mois | année |
| Emploi occupé | nombre d'heures travaillées par semaine | |

Tâches accomplies : _____

| | | |
|-------------------------------|------|-------|
| Nom de l'employeur et adresse | de | |
| | mois | année |

| | |
|---------------|---|
| Emploi occupé | nombre d'heures travaillées par semaine |
|---------------|---|

Tâches accomplies : _____

| | | |
|-------------------------------|------|-------|
| Nom de l'employeur et adresse | de | |
| | mois | année |

| | |
|---------------|---|
| Emploi occupé | nombre d'heures travaillées par semaine |
|---------------|---|

Tâches accomplies : _____

Avez-vous déjà été condamné pour une infraction criminelle ou pénale ayant un lien avec l'emploi postulé et pour laquelle vous n'avez pas obtenu de réhabilitation ?

OUI NON

J'atteste que tous les renseignements contenus dans la présente demande d'emploi sont véridiques et complets et je comprends que toute fausse déclaration peut entraîner le rejet de ma candidature et constitue une cause suffisante de congédiement.

Signature : _____

| | | |
|------|------|-------|
| jour | mois | année |
| | | |