

Assemblée extraordinaire du Conseil municipal de Piedmont tenue le 16 décembre 2019 à 19h00, en la salle de l'Hôtel de ville, sous la présidence de Madame la Mairesse Nathalie Rochon et à laquelle sont présents mesdames et messieurs les conseillers suivants : Diane Jeannotte, Pascale Auger, Claudette Laflamme, Daniel Houde, Claude Brunet et Pierre Salois.

## ORDRE DU JOUR

1. Constatation du quorum, conformité de l'avis de convocation et acceptation de l'ordre du jour ;
2. Présentation du budget d'opération 2020 et du plan triennal d'immobilisations 2020-2021-2022 ;
3. Adoption du budget d'opération 2020 ;
4. Plan triennal d'immobilisations 2020-2021-2022 ;
5. Période de questions ;
6. Levée de l'assemblée.

13033-1219

### Acceptation de l'ordre du jour

**ATTENDU QUE** les membres du conseil affirment que l'avis de convocation a été livré conformément à la Loi et qu'ils constatent qu'il y a quorum ;

Il est proposé par monsieur Claude Brunet, appuyé madame Claudette Laflamme et résolu que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté.

**ACCEPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### Présentation du budget d'opération 2020 ainsi que du plan triennal d'immobilisations 2020-2021-2022 par madame Nathalie Rochon, mairesse

#### Sommaire du budget 2020

REVENUS	BUDGET 2020
Taxes	6 754 760 \$
Paiement tenant lieu de taxes	4 300 \$
Autres sources de revenus locales	839 595 \$
Transfert	321 345 \$
<b>TOTAL DES REVENUS</b>	<b>7 920 000 \$</b>

DÉPENSES	BUDGET 2020
<b>Dépenses de fonctionnement</b>	
Administration générale	1 316 760 \$
Sécurité publique	1 056 200 \$
Transport	1 685 200 \$
Hygiène du milieu	1 891 342 \$
Urbanisme, horticulture	635 425 \$

Loisirs et culture	759 388 \$
Frais de financement	94 861 \$
<b>Total des dépenses de fonctionnement</b>	<b>7 439 176 \$</b>
<b>Autres activités financière</b>	
Remboursement en capital	287 900 \$
Affectations	125 034 \$
Immobilisations	67 890 \$
<b>Total des autres activités financière</b>	<b>480 824 \$</b>
<b>TOTAL DES DÉPENSES</b>	<b>7 920 000 \$</b>

**CORPORATION MUNICIPALE DE PIEDMONT**

**PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS**

DESCRIPTION	2020	2021	2022
<b>ADMINISTRATION</b>			
Informatique	15 490 \$	20 000 \$	20 000 \$
Logiciel d'alerte de masse	0 \$	3 500 \$	0 \$
Enseignes municipales	10 000 \$	35 000 \$	35 000 \$
Éclairage des enseignes extérieures (électricité)	10 000 \$	0 \$	0 \$
Aménagement de l'hôtel de ville	250 000 \$	0 \$	0 \$
<b>INCENDIE</b>			
Équipements	23 200 \$	26 700 \$	0 \$
Remplacement du camion pompe	0 \$	250 000 \$	0 \$
<b>TRAVAUX PUBLICS</b>			
Camion Ford F-150	53 000 \$	0 \$	0 \$
Camion Ford F-350	65 000 \$	0 \$	0 \$
Équipement à neige pour Ford F-350	31 000 \$	0 \$	0 \$
Rétrocaveuse	0 \$	160 000 \$	0 \$
Camion 10 roues avec équipements à neige	0 \$	0 \$	330 000 \$
Ensemble de fourches	9 000 \$	0 \$	0 \$
Radar	5 000 \$	0 \$	0 \$
Feux de chantier à décompte numérique	8 500 \$	0 \$	0 \$
Glissières de sécurité	10 000 \$	10 000 \$	10 000 \$
Canalisation du fossé Roitelet pour six stationnements	0 \$	6 000 \$	0 \$
Modification au système de ventilation / Garage municipal	10 000 \$	0 \$	0 \$
Réparation ponceau ch. Avila	35 000 \$	380 000 \$	0 \$
Pavage	207 000 \$	200 000 \$	200 000 \$
Plaques toponymiques	10 000 \$	30 000 \$	0 \$
Glissement de terrain (ch. des Faucons)	100 000 \$	0 \$	0 \$
Stabilisation du chemin de la Rivière	21 500 \$	0 \$	1 000 000 \$
Cours d'eau ch. Hervé	20 000 \$	0 \$	0 \$
<b>HYGIÈNE DU MILIEU</b>			
Pompe de réserve Flygt pour station d'égout 117 et Trottier	21 000 \$	0 \$	0 \$
Génératrice - Station du puits	0 \$	85 000 \$	0 \$
Balancement hydraulique	12 000 \$	0 \$	0 \$
Contrôle du Manganèse (quote-part de Piedmont 30%)	0 \$	0 \$	17 000 \$

Renouvellement de conduites (quote-part 35.46%)	386 405 \$	257 767 \$	254 826 \$
Remplacement d'une conduite d'aqueduc boul. des Laurentides	250 000 \$	0 \$	0 \$
Rapport d'analyse de la vulnérabilité	17 400 \$	0 \$	0 \$
Quote-part Saint-Sauveur 70%	10 100 \$	0 \$	0 \$
Raccordement aux égouts du 100 ch. de la Gare	14 000 \$	0 \$	0 \$
Aqueduc ch. des Perches (220 000\$ de + si besoin chloration)	0 \$	30 000 \$	200 000 \$
Égouts (Prolongement) ch. des Cèdres	10 000 \$	415 000 \$	0 \$
Aqueduc (Remplacement) / Pavage ch. des Cèdres	10 000 \$	1 000 000 \$	
Égouts ch. de la Montagne (10 branchements)	80 000 \$	0 \$	0 \$
Égouts ch. des Bouleaux, ch. des Pins (10 branchements)	12 000 \$	0 \$	0 \$
Égouts ch. des Cailles	85 000 \$	0 \$	0 \$
Égouts ch. du Ruisseaux 160 m pompé et remplacement aqueduc	20 000 \$	80 000 \$	0 \$
Égouts ch. Hervé	29 200 \$	0 \$	0 \$
Mise à niveau champs comm./Geais-Bleus (10 résidences)	30 000 \$	160 000 \$	0 \$
Mise à niveau champs comm./Colibris (22 résidences + 8 possibles)	0 \$	40 000 \$	360 000 \$
<b>ENVIRONNEMENT - HORTICULTURE</b>			
Stabilisation de la rive - Parc ch. du Pont	80 000 \$	0 \$	0 \$
Nouveaux bacs à fleurs (8)	6 500 \$	0 \$	0 \$
Conteneur maritime 40 pieds X 8 pieds 6 pouces (4)	21 000 \$	0 \$	0 \$
<b>LOISIRS</b>			
Achat de 2 chapiteaux 20 X 20	13 500 \$	0 \$	0 \$
Mobilier urbain ch. du Pont	0 \$	16 000 \$	0 \$
Mobilier urbain Parc-Gilbert-Aubin	7 000 \$	0 \$	0 \$
Poubelles 2 voies	0 \$	35 000 \$	0 \$
Table à pique-nique (2)	4 000 \$	0 \$	0 \$
Parc Gilbert-Aubin	10 000 \$	100 000 \$	100 000 \$
Chalet d'accueil / déménagement patinoire (33.25%)	300 000 \$	0 \$	0 \$
Acquisition de la Salle polyvalente	120 000 \$	0 \$	0 \$
<b>SENTIERS</b>			
Achat de terrains Roitelets	550 000 \$	0 \$	0 \$
Sentiers	74 000 \$	0 \$	0 \$
	<b>3 066 795 \$</b>	<b>3 339 967 \$</b>	<b>2 526 826 \$</b>

13034-1219

**Résolution – Adoption du budget d’opération 2020**

Il est proposé par madame Claudette Laflamme, appuyée par madame Diane Jeannotte et résolu que la Municipalité adopte le budget d’opération de l’administration générale pour l’année 2020 tel que présenté.

**ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ**

13035-1219

**Résolution – Adoption du plan triennal d’immobilisations 2020-2021-2022**

Il est proposé par madame Claudette Laflamme, appuyée par madame Diane Jeannotte et résolu que le budget triennal d’immobilisations pour les années 2020-2021-2022 soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ**

**Période de questions**

Le Conseil prend bonne note des questions posées par les personnes présentes.

13036-1219

**Levée de l’assemblée**

À 20h00 considérant que tous les sujets à l’ordre du jour sont épuisés, il est proposé par monsieur Pierre Salois, appuyé par monsieur Daniel Houde et résolu que l’assemblée soit levée.

**ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ**

*(s) Nathalie Rochon*  
\_\_\_\_\_  
**NATHALIE ROCHON**  
Mairesse

*(s) Jean-François Albert*  
\_\_\_\_\_  
**Jean-François Albert**  
Directeur général et greffier

Je, Nathalie Rochon, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu’il contient au sens de l’article 142(2) du Code municipal.

\_\_\_\_\_  
**NATHALIE ROCHON**  
Mairesse